

**Правила использования сервиса  
«Личный кабинет организации системы образования  
Ростовской области»**

1. Общие положения

Используемые термины:

1.1. **Сервис «Личный кабинет организации системы образования Ростовской области» (Сервис, ЛК)** – информационная система (сервис), расположенная на официальном сайте государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования» (ГАУ ДПО РО ИРО) в сети Интернет по адресу <https://lk.iro61.ru/> и позволяющая формировать информационный банк данных по различным аспектам деятельности организаций системы образования Ростовской области.

1.2. **Организация системы образования Ростовской области (Организация)** - юридическое лицо, функционирующее в системе образования Ростовской области.

1.3. **Учетные данные (УД)** – Логин и Пароль, позволяющие однозначно идентифицировать Организацию в Сервисе.

1.4. **Логин** – уникальное имя учетной записи Организации, используемое при авторизации в Сервисе.

1.5. **Пароль** – персональный идентификационный код Организации, используемый при авторизации в Сервисе.

1.6. **Авторизация** – процесс проверки Сервисом подлинности УД путём сравнения введённого Логина и Пароля с УД, сохраненными в базе данных организаций, пользующихся Сервисом.

1.7. **АИС «Образовательная статистика»** - электронная база данных образовательной статистики, размещенная в сети Интернет по адресу <https://lk.iro61.ru/monitoring/> и подключенная к ЛК Организации.

2. Доступ к Сервису

2.1. Для получения доступа к ЛК Организация должна быть занесена в Реестр организаций системы образования Ростовской области.

2.2. За актуальность реестра муниципальных организаций системы образования несет ответственность муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования.

2.3. За актуальность реестра организаций системы образования иных организационно-правовых форм несет ответственность ГАУ ДПО РО ИРО.

### 3. Правила пользования Сервисом

3.1. При первом входе в Сервис Организации необходимо заполнить раздел «Мой профиль» - основные сведения об Организации.

3.2. При использовании в ЛК Организации персональных данных работников Организации и иных лиц, Организация должна получить их письменное согласие.

3.3. Организация несет полную ответственность за неразглашение информации об Учетных данных и за последствия, которые могут возникнуть в случае несоблюдения указанных требований и передачи информации об Учетных данных третьим лицам, в том числе приведшие к утечке персональных данных работников Организации и иных лиц, хранящихся в ЛК.

3.4. В случае утери Учетных данных Организации необходимо воспользоваться функцией «Восстановление учетных данных». При неправильном вводе логина и пароля предлагается ввести e-mail Организации в личном кабинете и нажать кнопку «отправить».

3.5. Все действия, совершенные через ЛК, считаются совершенными непосредственно самой Организацией.

3.6. Функционал Сервиса позволяет осуществлять Организации в соответствующих разделах ЛК путем совершения определенной последовательности действий:

- предоставлять информацию, связанную со своей деятельностью вышестоящим организациям;
- поддерживать в актуальном состоянии основные сведения об Организации;
- получать доступ к мониторинговым формам в АИС «Образовательная статистика».

3.7. Организация несет ответственность за актуальность и достоверность предоставленных данных.

3.8 В случае возникновения вопросов по работе с Сервисом, Организация обращается в техническую поддержку на электронный адрес [support@iro61.ru](mailto:support@iro61.ru). В заявке обязательно указать название организации, раздел Сервиса. При возникновении технической проблемы, необходимо прикрепить скрин.